

ASSEMBLEA GENITORI CLASSI SECONDE RUDIANO

Giovedì 10 settembre 2020

Ore 20,30

Piattaforma Zoom

ATTENZIONE: CAMBIO DI STRUMENTO



Google Meet

STRUMENTO DIGITALE

Piattaforma **G-suite** con l'account **Gmail**
dalla prossima assemblea

File pdf dal sito che mostra come connettersi:

<https://www.icrudiano.edu.it/sito/wp-content/uploads/aule-virtuali/Google-Meet.pdf>

PER INIZIARE ...

- **Orario antimeridiano fino al 10 ottobre**

da lunedì a sabato 8.15- 12.15 (esclusi sabato 19, lunedì 21 e martedì 22 per referendum)

dal 28 settembre

gruppi di recupero pomeridiani per sezione su convocazione

- **Con pomeriggi da lunedì 12 ottobre**

da lunedì a venerdì

I BAMBINI ED I GENITORI DEVONO OBBLIGATORIAMENTE INDOSSARE LA MASCHERINA

1. Entrate e uscite degli alunni

- Punti di raccolta degli alunni all'entrata 2 C (le altre classi entrano direttamente)
- Video inviato a tutti i genitori per essere mostrato ai bambini

2. Punti di ritrovo dei genitori

2^ A: cortile ad est della scuola, dietro le panchina

2^ B: ex parcheggio nord della scuola, rispettando la segnaletica orizzontale (linee bianche)

2^ C: giardino ad ovest della scuola, nel prato

3. il percorso e le modalità : i bambini in fila indiana mantenendo distanza di sicurezza salgono le scale tenendo la destra

4. l'ingresso nell'aula

L'insegnante accoglierà gli alunni e vigilerà sulla disinfezione delle mani

5. I bambini prenderanno posto al proprio banco che sarà contrassegnato da un'etichetta col nome e dovrà rimanere posizionato sui bollini di riferimento. La mascherina potrà essere abbassata solo quando la distanza tra rime boccali è di un metro in situazione statica.

6. Attività (protocollo)

7. Bagno e ricreazione

Ogni classe utilizzerà un bagno dedicato.

L'ingresso degli alunni è contingentato e sorvegliato.

I bambini consumeranno la merenda seduti al proprio banco, dopo aver riposto la mascherina nel marsupio o in una busta di plastica richiudibile.

Si avrà l'accortezza di far igienizzare le mani prima e dopo

Uscita all'aria aperta per gioco libero, con mascherina, (spazio dedicato a ciascuna delle tre sezioni)

7. Rientro in classe e procedura di igienizzazione

8. Attività

9. Uscita secondo protocollo (mascherina, percorso tracciato, punto di raccolta specifico)

ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

Utilizzo aule e spazi comuni interni: bagno “di classe”, spazio per la ricreazione, palestra secondo turni prestabiliti

Mensa inizierà il 12 ottobre, sarà in oratorio (terza quarta quinta) o a scuola (prima e seconda)

Segnalare SEMPRE le assenze tramite giustifica

Aula primo soccorso/isolamento

MATERIALE SCOLASTICO:

materiale scolastico personale (etichettato)

mascherina (obbligatoria per l'accesso ai locali)

soluzione disinfettante

un marsupio/una bustina che possano essere igienizzati,

fazzoletti di carta,

merenda

Borraccia/bottiglietta per l'acqua (non si può bere l'acqua del rubinetto)

Zaino con materiali per la giornata: quaderni e libri che vengono portati a scuola... tornano sempre a casa (nulla verrà lasciato a scuola)



AGENDA

Consegnata il PRIMO GIORNO di scuola, si richiede nel pomeriggio di provvedere alla compilazione e alla presa visione.

Adempimenti per i genitori

- riportare un numero di telefono **sempre** raggiungibile
- leggere il patto di corresponsabilità e l'estratto del regolamento che si trovano (nella prima parte dell'agenda)
- compilare tutte le pagine con bordo giallo (nella seconda parte dell'agenda)

DOCUMENTO DA COMPILARE E PORTARE IL PRIMO GIORNO

AUTODICHIARAZIONE
ALLEGATO CIRCOLARE 5

**Delega al ritiro da scuola per l'intero anno scolastico
(LE PERSONE DELEGATE DEVONO ESSERE MAGGIORENNI)**

I sottoscritti, genitori dell'alunno/a
frequentante la classe della Scuola Primaria di

DELEGANO

per l'a.s. 2020/2021 al ritiro da scuola del/la propri_ figli_, i signori:

..... Nato il tel

..... Nato il tel

..... Nato il tel

..... Nato il tel

N.B. Si fa presente che, ai sensi dell'art.591 Codice Penale, al ritiro può essere delegata persona maggiorenne che si dovrà presentare sempre munita di documento di riconoscimento.

DICHIARANO

di sollevare la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente

PRENDONO ATTO

che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui il bambino viene affidato alla persona delegata.

Data

Firma di entrambi i genitori

.....

Firma delegati

.....

.....

.....

.....

DELEGA

La compilazione della pagina di ritiro
dell'alunno da parte di **almeno una**
PERSONA DELEGATA E MAGGIORENNE
con il numero di telefono.

GIUSTIFICAZIONI

Modalità di giustifica in caso di assenza

- ASSENZE PER MOTIVI DI SALUTE da gestire come in precedenza
- TELEFONARE A SCUOLA SOLO IN CASO DI SOSPETTO COVID ACCERTATO DA PEDIATRA/MEDICO CURANTE

PER ORA NON è RICHiesto CERTIFICATO MEDICO

compilare preventivamente sull'agenda la **giustificazione dell'entrata o dell'uscita fuori orario** (da usare solo in casi di estrema necessità)

per il ritiro dell'alunno, suonare il citofono di via De Gasperi, sostare nel cortile fuori dall'ingresso principale e NON ENTRARE nell'edificio.

CIRCOLARE 7 e ATS

Presìdi sanitari Covid e presa visione norme sanitarie

Descrizione della gestione zona isolamento:

Luogo: spogliatoio femminile palestra

REGISTRO ELETTRONICO

Uso registro elettronico (suggerire di collegare l'account con e-mail)

CIRCOLARI

-circ.3 SOMMINISTRAZIONE FARMACI e alunni fragili

<https://www.icrudiano.edu.it/sito/wp-content/uploads/circolari/circolare-alunni-genitori-3-3/003-alunni-fragili-somministrazione-farmaci.pdf>

-circ.4 (Gsuite)

<https://www.icrudiano.edu.it/sito/wp-content/uploads/circolari/circolare-alunni-genitori-4-3/004-Informativa-Google-Suite-for-Education.pdf>

- circ. 5 (Autodichiarazione) <https://www.icrudiano.edu.it/sito/wp-content/uploads/circolari/circolare-alunni-genitori-5-3/005-all.Modello-autodichiarazione-studente.pdf>

-circ. 1 ASSICURAZIONI (BOLLETTINO POSTALE)

<https://www.icrudiano.edu.it/sito/wp-content/uploads/circolari/circolare-alunni-genitori-1-3/001-copertura-assicurativa-scuola-primaria.pdf>