



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017 - FAX 0307069018

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: [bsic86100r@istruzione.it](mailto:bsic86100r@istruzione.it) [bsic86100r@pec.istruzione.it](mailto:bsic86100r@pec.istruzione.it) - internet:

[www.icrudiano.gov.it](http://www.icrudiano.gov.it)

codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio

# Piano di diritto allo studio

## a.s. 2023-2024

Scuola Secondaria di Primo Grado

di Roccafranca

## Dati d'ingresso

<b>Classi</b>	<b>N° classi</b>	<b>N° alunni</b>	<b>stranieri</b>	<b>H</b>	<b>ripetenti</b>	<b>Iscritti in mensa*</b>
PRIME	3	52	8	4	0	
SECONDE	3	53	21	4	0	
TERZE	3	64	22	3	1	
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>169</b>	<b>51</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	

*\*In attesa dei dati dell'amministrazione comunale*

## Orario di funzionamento

	<b>orario</b>	<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
1^mod.	8:00-8:50						/
2^mod.	8:50-9:40						
<b>intervallo</b>	<b>9:40-9:50</b>	intervallo	intervallo	intervallo	intervallo	intervallo	
3^mod.	9:50-10:40						
4^mod.	10:40-11:30						
<b>intervallo</b>	<b>11:30-11:40</b>	intervallo	intervallo	intervallo	intervallo	intervallo	
5^mod.	11:40-12:30						
6^mod.	12:30-13:20						
<b>pausa mensa</b>	<b>13:20-14:20</b>	pausa mensa		pausa mensa	pausa mensa		
7^mod.	14:20-15:10						
8^mod.	15:10-16:00						

La scuola secondaria funzionerà su cinque giorni settimanali (sabato libero) per 36 unità orarie di 50 minuti.

Verranno attivate ulteriori iniziative per classi e gruppi di alunni che potranno essere collocate, in base alla tipologia, il martedì e il venerdì pomeriggio e/o in fascia serale.

## Orario di apertura del plesso

Il personale è in servizio:

dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle 18,30.

### **Festività e chiusure:**

- Mercoledì 1 novembre 2023 (Ognissanti)
- Venerdì 8 dicembre 2023 (S. Immacolata Concezione)
- Sabato 9 dicembre 2023 (giorno successivo alla S. Immacolata)
- Sabato 23 dicembre 2023
- Sabato 30 dicembre 2023 (Vigilia di S. Silvestro)
- Sabato 30 marzo 2024 (Vigilia S.Pasqua)
- Giovedì 25 aprile 2024 (Ann. Liberazione)
- Venerdì 26 e sabato 27 aprile (giorni successivi Ann. Liberazione)
- Mercoledì 1 maggio 2024 (Festa lavoratori)
- Dal 14 al 16 agosto 2024
- Tutti i sabati del mese di luglio e di agosto.

## Calendario scolastico a.s.2023/2024

### **Orario di funzionamento**

- inizio lezioni 12 settembre 2023
- fine lezioni 7 giugno 2024
- dal 12 al 22 settembre 2023 funzionamento antimeridiano dal lunedì al venerdì

### **Sospensione delle lezioni:**

- Mercoledì 1 novembre 2023 (Ognissanti)
- Venerdì 8 dicembre 2023 (S. Immacolata Concezione)
- Vacanze natalizie da sabato 23/12/23 a sabato 06/01/24
- Vacanze Carnevale da lunedì 12/02 a martedì 13/02/24
- Vacanze pasquali da giovedì 28/03 a martedì 02/04/24
- Giovedì 25 aprile 2024 (Ann. Liberazione)
- Venerdì 26 aprile 2024 (delibera del C.I.)
- Mercoledì 1 maggio 2024 (Festa lavoratori)

## Richieste

---

**VISTE:** le attribuzioni demandate agli enti locali, in particolare la Legge Regionale n° 31 del 23.03.80 e la Legge Regionale n° 74 del 07.06.80

**VISTE** art.21 legge 59 del 15.03.99

**VISTO:** DPR 275 08.03.99 recante le norme relative al regolamento sull'autonomia organizzativa e didattica delle istituzioni scolastiche ed, particolare:

- Art.6, con il quale affida alle istituzioni scolastiche la cura relativa alla "formazione ed aggiornamento culturale, tenendo conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico locale"
  - Art.7, con il quale, tra l'altro si determina che:
    - le istituzioni scolastiche possono promuovere e partecipare ad accordi e convenzioni per il coordinamento di attività di comune interesse che coinvolgono, su progetti determinate, più scuole, enti, associazioni del volontariato e del privato sociale.
- Si avanzano le seguenti richieste

## Interventi strutturali e manutenzioni straordinarie

spazio/classe	oggetto/locale e dell'intervento	Descrizione intervento di manutenzione straordinaria: (modifica/ sostituzione/ rifacimento/ spostamento / installazione/ integrazione, ecc ...)	Richiesta già avanzata sì/no:
Aula sostegno/compresenze Aula colloqui Aula musica Aula arte		Sono in via di riorganizzazione con la scuola primaria alcuni spazi, da poter utilizzare secondo calendario da parte di entrambe gli ordini di scuola.	Sì

## Manutenzioni ordinarie

spazio/classe	oggetto/locale dell'intervento	Descrizione intervento di manutenzione ordinaria: (riparazione a guasto o preventiva/ rinnovamento/ sostituzione/ integrazione/ mantenimento in efficienza, ecc)	Richiesta già avanzata sì/no:
AULE	SCRIVANIE e ARMADI	CONTROLLARE E SISTEMARE CASSETTI E ANTE	Sì da controllare ANNUALMENTE
TUTTI GLI AMBIENTI	PORTE	LUBRIFICAZIONE E RIASSESTAMENTO, SISTEMAZIONE MANIGLIE ROTTE O MAL FUNZIONANTI; PORTA AULA 209 CONTROLLARE SERRATURA	Sì da controllare ANNUALMENTE
BAGNI	SCARICHI, RUBINETTI E SANITARI	SOSTITUIRE IL RUBINETTO DEL BAGNO MASCHI CON UNA MANOPOLA CHE SI POSSA TOGLIERE; BAGNO MASCHI CORRIDOIO PRIME SCARICO DIFETTOSO CONTROLLO E RIPARAZIONE WC (viti e coperchi) CONTROLLO E RIPARAZIONE DISPENSER PORTASAPONE	Sì da controllare ANNUALMENTE

		BAGNO DISABILI - ASSE WATER MALFUNZIONANTE	
CORRIDOI	PARASPIGOLI E APPENDINI	CONTROLLARE E SOSTITUIRE QUELLI ROTTI	
TUTTI GLI AMBIENTI	CALORIFERI	CONTROLLARE PERDITE D'ACQUA CALORIFERI E SOSTITUIRE VALVOLE NON FUNZIONANTI; MANOPOLA CALORIFERO AULA 216	SI' da controllare ANNUALMENTE
TUTTI GLI AMBIENTI	TENDE	SISTEMARE, LAVARE E SANIFICARE LE TENDE	SI'
AULA INFORMATICA	TERMOCONVETTORE	SANIFICARE FILTRO	sì
TUTTE LE AULE	PROFILI SPIGOLI	AGGIUNGERE O SISTEMARE	sì
SCALA INTERNA E VETRI ESTERNI DI TUTTE LE CLASSI E DELL'ATRIO AL PRIMO PIANO	VETRO ESTERNO	PULIZIA VETRO	sì
AULE 207-208- 210	CONDIZIONATORI	CONTROLLARE E SANIFICARE CONDIZIONATORI	SI'
CORTILE INTERNO PRIME	RINGHIERE	VERIFICARE RINGHIERE DI RECINZIONE (TOGLIERE SPUNTONI)	SI
TUTTI I LOCALI	IMPIANTO ILLUMINAZIONE	CONTROLLARE TUTTE LE LUCI E LE PRESE ELETTRICHE; CONTROLLARE LUCI DI EMERGENZA	sì
	SERRAMENTI/FINESTRE	VERIFICARE CONDIZIONI DI RUGGINE E UMIDITA'	
TUTTE LE AULE	ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO ALLE NORME DI SICUREZZA	SISTEMARE CAVI ALIMENTAZIONE PC e LIM (appenderli alla parete) SISTEMARE PRESE E CIABATTE (appendere al muro a 1m di altezza) MANUTENZIONE E SOSTITUZIONE NEON NELLE AULE E NELL'ATRIO(per illuminazione)	SI'

PALESTRA	CITOFONO	PREDISPORRE UN CITOFONO O UN SISTEMA DI COMUNICAZIONE CON LA BIDELLERIA	Si
AULA SOSTEGNO n.202	FINESTRE	MANUTEZIONE E EVENTUALE SOSTITUZIONE INFISSI CAUSA SCARSO ISOLAMENTO E INFILTRAZIONI PIOVANE IN AMBIENTE CON STUDENTI FRAGILI,	NO
PAVIMENTO ATRIO	PROFILO PAVIMENTO BIANCO	MANUTENZIONE PROFILO PAVIMENTO BIANCO (SOLLEVATO)	NO

## Richiesta interventi e manutenzioni D.lgs 81/2008

Dopo aver effettuato le periodiche verifiche di controllo previste dal testo unico D.lgs n. 81/2008 , si chiede cortesemente l'intervento presso la scuola secondaria di Roccafranca, per le segnalazioni raccolte

spazio/classe	oggetto/locale dell'intervento	Descrizione	Richiesta già avanzata
	ESTINTORI	N.3,4,5,6 REVISIONATI A GENNAIO 2023 N.7 MANCA CARTELLINO CONTROLLI N.8 REVISIONATO A MARZO 2022	NO
	IDRANTI	IDRANTE SCALA: REVISIONATO A MAGGIO 2022 IDRANTE CORRIDOIO NORD: MANCA CARTELLINO VERIFICHE IDRANTE CORRIDOIO SUD: SAFE CRASH ROTTO, ULTIMA REVISIONE MAGGIO 2022	
	ALLARME	IN ASSENZA DI ALIMENTAZIONE IL SISTEMA DI ALLARME ANTINCENDIO <u>NON</u> FUNZIONA	
BAGNO EST E SCALE CENTRALI	ILLUMINAZIONE E SICUREZZA	LE LUCI DI EMERGENZA NON FUNZIONANO	
CORTILE	CARTELLO PUNTO DI RACCOLTA	FORNIRE UN CARTELLO "PUNTO DI RACCOLTA" IN METALLO	NO

CORRIDOIO NORD OVEST	CARTELLO VIA DI EVACUAZIONE	È ERRATO QUINDI È STATO COPERTO CON QUELLO CORRETTO MA IN PLASTICA, CHIEDIAMO LA SOSTITUZIONE CON UNO IN METALLO	NO
AULA INFORMATICA		LA VALVOLA DI INTECETTAZIONE DEI GAS DEL TERMO CONVETTORE È VISIBILE MA NON SEGNALATA	NO
BIDELLERIA	SCATOLA DI DERIVAZIONE	MANUTENZIONE PER INFILTRAZIONE DI ACQUA NELLA SCATOLA DI DERIVAZIONE, A CONTATTO CON I CAVI ELETTRICI	NO
RECINZIONE PERIMETRALE, ZONA INGRESSO PALESTRA		LA BARRIERA ANTINTRUSIONE È PERICOLOSA POICHE' PRESENTA UNA DENTATURA APPUNTITA	

Come richiesto dall'ATS, si richiede la documentazione per la valutazione/protocollo relative alla prevenzione della legionellosi con esiti dei controlli (es: campionamento periodico delle acque per la ricerca della legionella).

## Arredi

N°	oggetto- caratteristiche	Ambiente di collocazione	Richiesta già avanzata sì/no:
2	SOFFIONE ELETTRICO ASCIUGAMANI	BAGNI	Sì
1	LETTINO PIEGHEVOLE DA INFERMERIA funzionante anche da fasciatoio, possibilmente mobile <b>(NECESSARIO)</b>		A titolo di esempio: <a href="https://www.allmobility.it/prodotto/barella-doccia-con-ruote-mobilio/">https://www.allmobility.it/prodotto/barella-doccia-con-ruote-mobilio/</a>
2	VETRO LANCIA ANTINCENDIO	CORRIDOIO PRIMO PIANO	sì
20	Sedie	aule	
2	TENDE	AULA INSEGNANTI	sì
1	Tappeto esterno	atrio	sì
1	SCAFFALE	AULA ARTE	SI'

Per gli acquisti di arredo si ricorda di acquisire la documentazione di conformità alla normativa vigente.

## Mensa

### Richieste strutturali

Nessuna richiesta

### Richieste relative al menù

Far riferimento alla richiesta della scuola primaria

## Richiesta fondi per attività didattiche e laboratoriali

### Attività didattiche

Per il facile consumo la richiesta è stata proporzionata a circa 500 euro per classe, e 1.000 euro per la gestione delle macchine da stampa e manutenzione per un totale di **5.000 euro**.

Nella somma è prevista anche la manutenzione delle macchine da stampa.

### Attività laboratoriali

Per il rinnovo e il potenziamento dei sussidi e dei materiali disponibili nei laboratori si avanza una richiesta di contributo complessivo di **3.000 euro**.

A sostegno delle attività laboratoriali si prevede l'acquisto di quanto segue:

LABORATORIO	SUSSIDI	MATERIALE DI CONSUMO
Musicale		Materiale di consumo vario
Informatico		Materiale di consumo vario
Artistico		Materiale di consumo vario
Tecnologico		Materiale di consumo vario
Scientifico		Materiale di consumo vario
Palestra		Materiale di consumo vario

## Attività progettuali

Attività progettuali in ottemperanza allo sviluppo delle linee guida del Ptof: integrità ecologica; giustizia economica e sociale; democrazia, non violenza e pace.

A supporto delle seguenti attività progettuali si richiede un contributo pari a **9.500,00 euro** per interventi specifici di personale qualificato, trasporti e materiali particolari.

PROGETTO	CLASSI	COSTO
<b>Rafting</b>	prime	Esperto a carico delle famiglie, servizio trasporto a carico della scuola <b>€500,00</b>
<b>Esperienze interdisciplinari</b>	tutte	Docenti gratuito
<b>Life Skill Training</b>	Prime-seconde-terze	Progetto gratuito, in collaborazione con l'AST di Brescia
<b>Progetto cyberbullismo</b>	tutte	Forze dell'ordine gratuito
<b>Consiglio comunale ragazzi</b>	tutte	Docenti € 2.000,00
<b>Conosciamo il parco dell'Oglio</b>	Prime	Progetto gratuito con enti esterni
<b>Puliamo il fiume</b>	Seconde	Gratuito, docenti con enti esterni (comune e associazioni)
<b>Recupero e riciclaggio</b>	Prime	Attività laboratoriali in collaborazione con la BICo 2)
<b>Rudiano Motori</b>	terze	Gratuito con enti esterni (Ass. Rudiano Motori)
<b>LST e Ed. Affettività e sessuale</b>	terze	Docenti + consultorio gratuito

<b>Orientamento</b>	Seconde e terze	Progetto a pagamento con enti esterni, 1800 euro + incontro serale con i genitori e con la Confartigianato e l'AIB
<b>Laboratorio espressivo</b>	Prime e Seconde	Progetto da definire € 1.000,00
<b>Attività sportive con esperti esterni</b>	Tutte le classi	Progetto gratuito con enti esterni
<b>Mostra d'interplesso</b>	Seconde di tutto l'istituto	Docenti dell'istituto 300 euro
<b>Esperienza al museo/mostra</b>	Prime, seconde e terze	A pagamento a carico delle famiglie
<b>Opera domani</b>	Prime	Contributo €400,00
<b>Natale insieme</b>	tutte	Gratuito
<b>Scuola aperta</b>	Tutte	Docenti € 3.500,00

### Progetti speciali

Da verificare la disponibilità dell'Amministrazione comunale per la gestione dello Sportello Ascolto o il finanziamento alla scuola per gestione di tale attività.

## Richiesta interventi a favore di alunni diversamente abili

### Adeguamenti strutturali

Realizzazione di almeno un ambiente per svolgere attività fuori dalla classe.

### Fondi per sussidi/ausili

A supporto di queste attività progettuali si richiede un contributo pari a **300 euro** per interventi specifici di personale qualificato e materiali particolari.

### Rilevazione bisogni alunni certificati e richiesta assistenti ad personam

classe	alunno	comma	orario	mensa	ASSISTENZA	COPERTURA	N° ORE SOST. OD	RICHIESTA ASSISTENTI
1	E.F.H.	3	36	SI	SI-igiene/mensa/comunic/rel soc	40	9	31
1	A.N.	3	36	SI	SI base/igiene/rel sociali	40	9	31
1	B.M.	1	36	SI	SI - autonomia/relaz sociali/comunicaz	40	7	33
2A	M.C. In trasfe rimen to da Urago	1	36	NO	SI - Assist educat. scolastica relaz soc e comunicaz.	36	9	27
2A	R.M.	1	36	SI		6	6	-
2B	K.E.	1	36	NO		6	6	-
2B	B.M.	3	36	SI	SI - base accompagnamento/igiene /mensa/autonomia e comunicaz pers	40	9	31
3A	K.K.	1	36	NO		6	6	-
3A	S.A.	1	36	?		6	6	-
3B	L.D.F.	1	36	NO	SI - autonomia/relaz sociali/comunicaz	20	9	11

*L'Istituto ha chiesto l'ampliamento degli orari degli insegnanti di sostegno, la risposta avverrà con l'organico di fatto a fine luglio. Comunicheremo tempestivamente ulteriori necessità.*

## Disponibilità scuolabus per uscite sul territorio

---

Sarebbe auspicabile poter fruire dello scuolabus per gli spostamenti sul territorio, viste le opportunità di individuare anche in località vicine mete adeguate agli obiettivi didattici delle classi.

Qualora ciò non fosse possibile si chiede un contributo pari a 150 euro per classe, per un totale di **1.350,00 euro** per contenere le spese di trasporto completamente a carico delle famiglie.

## Interventi specifici alunni stranieri

---

Vista la percentuale di alunni stranieri presenti nel nostro Istituto, per favorire l'integrazione e la comunicazione con le famiglie, si richiedono:

- **200 euro** per sussidi
- **200 euro** per mediatori linguistici

## Disponibilità della scuola a partecipare alle manifestazioni sul territorio

---

La scuola è disponibile a collaborare con l'amministrazione e con enti ed associazioni del territorio per iniziative che abbiano finalità educative in assonanza con quanto previsto dal Ptof.

**È opportuno che dette iniziative siano progettate in collaborazione entro il mese di settembre-ottobre per evitare l'estemporaneità delle stesse e quindi l'impossibilità della scuola a partecipare avendo già definito il progetto annuale.**

Si confermano le seguenti disponibilità:

- 4 Novembre;
- Giornata della memoria (27 gennaio)
- Adesione ad iniziative proposte dall'Amministrazione
- Pulizia del fiume
- Altro da definirsi entro settembre/ ottobre in collaborazione con il CCR

Si chiede inoltre di concordare l'organizzazione (soprattutto oraria) di tali eventi per permettere il migliore svolgimento delle attività scolastiche

## Sorveglianza

---

Per organizzazione orari e sorveglianza è fondamentale acquisire entro fine agosto dall'amministrazione le seguenti informazioni:

- Eventuali richieste relative all'orario di funzionamento
- Orario di arrivo o partenza alunni dello scuolabus
- N° alunni iscritti al servizio scuolabus ed elenco
- N° alunni iscritti al servizio mensa ed elenco. Le nuove iscrizioni dovranno essere concordate con la scuola e di norma i nuovi iscritti dovranno sostituire utenti non frequentanti.

Se gli orari dello scuolabus non coincidono con l'inizio e la fine delle lezioni, ed è richiesta la collaborazione del personale ausiliario per la sorveglianza alunni, si chiede un contributo da definire in base al numero di alunni e al tempo di sorveglianza.

## Funzionamento amministrativo-didattico

- **500 euro** per la gestione amministrativa (per manutenzione, noleggi, acquisti, ecc... ) e facile consumo

## Richieste per funzionamento

- **300 euro** per spese farmaceutiche;
- A carico delle amministrazioni per utenze telefoniche (D.Lgs 297/94 art.159 e L. 23/96 art. 3) e Tarsu (D.L. 248/2007 art. 33-bis).

## Proposte convenzioni

Gestione servizi misti:

raccolta buoni, controllo presenze, comunicazione n. pasti giornaliero **700 euro**

Si richiede di dare continuità al Servizio Anticipo gestito con personale **qualificato** (la scuola stante l'organico dei collaboratori non può assicurare detto servizio).

## Reperimento documentazione

Sul sito dell'I.C. di Rudiano <http://www.icrudiano.gov.it> è possibile reperire il Ptof e il Programma Annuale.

## Adempimenti D.L. 81/2008

- In applicazione di quanto stabilito dall'articolo 18 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, Vi segnaliamo le misure di prevenzione e di protezione relative agli interventi strutturali

e di manutenzione necessari per assicurare un livello di sicurezza accettabile, a tal fine si veda il documento di Valutazione Rischi in allegato.



Con la presente, in relazione alla precedente comunicazione inviata con il Piano diritto allo studio dello scorso anno, la scrivente rinnova la richiesta di essere messo a conoscenza delle tipologie di interventi e delle tempistiche realizzativa con cui l'ente proprietario intende adempiere alle prescrizioni del decreto in oggetto.

Si rammenta infatti che il decreto in parola prevede, in ultima analisi, la presentazione della SCIA al competente comando dei VV.F. entro e non oltre il 31.12.2021 (con esclusione delle attività già in possesso di CPI, per cui sia già stata presentata la SCIA, o per cui siano in corso i lavori di adeguamento)

Si coglie l'occasione per richiedere inoltre:

- Relazione con indicazione delle attività che risultano soggette al rilascio del C.P.I./SCIA, opportunamente integrata con l'indicazione dello stato di avanzamento della pratica di rilascio del C.P.I./SCIA;
- Eventuale copia dell'esame progetto antincendio approvato, a suo tempo, dai Vigili del fuoco (predisposto a suo tempo dall'E.P. ai sensi del D.M. 26 agosto 1992) opportunamente corredato da una relazione sugli interventi di adeguamento già effettuati e su quelli programmati, con indicazione delle misure di prevenzione e protezione antincendio non attuate e per le quali dovranno essere concordate, tra il D.S. e l'Ente di pertinenza, le relative misure compensative temporanee da adottare;
- Copia delle piante di ogni piano, con l'indicazione della destinazione d'uso dei locali, del massimo affollamento, dei dispositivi di protezione antincendio previsti e presenti (estintori, idranti, luci di emergenza, centraline di allarme, pulsanti di allarme, rilevatori di fumo e di gas, impianti di estinzione automatici, porte REI, luoghi calmi dinamici e statici, etc.).

La scrivente ed il RSPP, nella persona dell'ing. Piatti Marco, rimangono disponibili per chiarimenti in merito.

## Allegati

- Verifica attività a.s. 2022/2023
- Documento di Valutazione rischi : n.12 del 18/05/2023

Rudiano, 3 luglio 2023

Il dirigente scolastico  
Sibilia dott.ssa Letizia Elena  
*(documento firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*