



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia
Via Sant'Antonio 14 – CAP 25133 Brescia- Codice Ipa: m_pi

Valutazione attività formative docenti in anno di prova

Sommario

| | |
|--|----------|
| Valutazione attività formative docenti in anno di prova | 1 |
| 1. Valutazione del modello disegnato dal D.M. 850/2015 | 1 |
| 2. La Comunità professionale | 1 |
| 3. L'osservazione reciproca e l'attività peer to peer | 3 |
| 4. L'offerta formativa | 4 |
| 5. L'organizzazione laboratoriale | 4 |
| 6. Per i/le docenti che hanno avuto la possibilità di partecipare alla visita ad una scuola innovativa. | 5 |

La valutazione delle attività formative docenti in anno di prova è effettuata tramite un modulo costruito con domande a risposte chiuse.

1. Valutazione del modello disegnato dal D.M. 850/2015

Il *portfolio* gestito attraverso la piattaforma INDIRE: *curriculum* formativo, bilancio iniziale e finale delle competenze, patto formativo, documentazione di un'esperienza didattica.

- Il bilancio iniziale esprime le competenze che sono ritenute proprie della professionalità del docente.

9. Il lavoro svolto ha favorito la riflessione al fine di individuare i propri punti di forza e quelli da potenziare, in un processo di autovalutazione svolto con il sostegno del/dalla tutor?

1. sì, è stata un'esperienza concreta anche di confronto 2. ho lavorato in autonomia ed è stata un'occasione di sviluppo personale di riflessività 3. mi sono sentita/o in difficoltà nella compilazione del bilancio iniziale delle competenze.

10. La redazione del Bilancio iniziale rappresenta la premessa sulla base della quale elaborare, con il supporto del/della tutor e del Dirigente scolastico, il Patto formativo.

1. il patto formativo è stata un'esperienza concreta di confronto sulla base della quale ho scelto i laboratori 2. pur senza il confronto con il/la tutor è stata un'occasione di sviluppo personale di riflessività alla quale ho fatto riferimento per la scelta dei laboratori 3. il patto formativo ha influito solo parzialmente sulla scelta dei laboratori.

11. Il bilancio finale è stato interpretato come un'occasione di auto-valutazione delle sue competenze alla luce dell'esperienza compiuta?

1. sì, è stato un lavoro concreto sull'evoluzione delle mie competenze professionali e condiviso con il/la tutor 2. pur senza il confronto con il/la tutor è stata un'occasione personale di sviluppo di riflessività 3. mi sono sentita/o in difficoltà nella compilazione del bilancio finale

2. La Comunità professionale

L'insegnante che entra in una scuola deve stare a cuore all'intera comunità professionale.

L'anno di formazione, rispetto a tutti gli altri anni, ha una caratteristica in più: l'elemento "accoglienza".

«Il Dirigente Scolastico avrà cura di informare i docenti neo-assunti tenuti all'effettuazione del periodo di prova e formazione (artt. 2 e 3 del decreto) circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia
Via Sant'Antonio 14 – CAP 25133 Brescia- Codice Ipa: m_pi

obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione, con particolare riguardo alle nuove funzioni attribuite ai tutor».

12. [A partire dalla sua esperienza esprima una valutazione rispetto alla positività dell'accoglienza ricevuta in questo anno di formazione da parte del/della dirigente.](#)

1. positiva e coerente a quanto espresso nel decreto (vedi sopra) 2. non mi sono sentita/o destinataria/o di particolari attenzioni 3. Mi sono sentita/o in difficoltà.

La formazione svolta è stata un'esperienza che l'ha aiutata a capire meglio il suo contesto professionale?

13. [L'esperienza di confronto con il/la tutor l'ha aiutata ad assumere, per la prima volta o di nuovo, nel caso di passaggio di ruolo, la prospettiva di una professionalità in formazione o in evoluzione?](#)

1. sì è stata un'esperienza di crescita professionale 2. ha favorito un atteggiamento di riflessività facilitando alcuni processi di cambiamento 3. non è stata un'esperienza particolarmente significativa

[Esprima una valutazione sul Suo contesto scolastico.](#)

14. [Personale Amministrativo \(Segreteria\).](#)

1. di disponibilità e supporto 2 di generale disponibilità 3. di scarso supporto

15. [Personale ausiliario della scuola.](#)

1. di disponibilità e supporto 2 di generale disponibilità 3. di scarso supporto

16. [Il PTOF: documento caratterizzante l'identità della scuola è stato:](#)

1. stimolante e responsabilizzante 2. di riferimento documentale 3. non c'è stata necessità di utilizzare il PTOF

17. [La partecipazione al collegio docenti. Il clima relazionale è stato caratterizzato da:](#)

1. interscambio professionale 2. nessuna relazione tra gli ordini di scuola o gli indirizzi di studio 3. fatica e pesantezza

18. [La partecipazione ai consigli di classe, dipartimenti, consigli di interclasse/team, consigli di intersezione. Il clima relazionale è stato caratterizzato da:](#)

1. reale interscambio professionale, generativo di progetti interdisciplinari per lo sviluppo e il consolidamento delle competenze 2. condivisione per lo più limitata al piano delle comunicazioni 3. fatica e pesantezza.

I temi trattati

Nel corso di queste riunioni sono stati trattati i seguenti temi?

19. [Analisi degli esiti degli apprendimenti \(e delle prove Invalsi\)](#)

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

20. [Miglioramento del clima e del benessere, grado di inclusione](#)

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

21. [Rapporto scuola-famiglia](#)

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

22. [Apertura della scuola al territorio](#)

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

23. [Didattica orientativa \(per sviluppare le competenze orientative indicate nel D.M. 328/2022\).](#)

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

24. [Sviluppo delle competenze di cittadinanza](#)



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia
Via Sant'Antonio 14 – CAP 25133 Brescia- Codice Ipa: m_pi

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

3. L'osservazione reciproca e l'attività peer to peer

Un'attenzione particolare sarà posta nella individuazione del docente che svolge funzioni di tutor nei confronti dei neoassunti (vedi art. 12 del decreto).

«Il docente tutor accoglie il neoassunto nella comunità professionale, favorisce la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercita ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento. La funzione di tutor si esplica altresì nella predisposizione di momenti di reciproca osservazione in classe di cui all'art. 9. La collaborazione può esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento».

Nel Quadro di sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti (cfr. l'Allegato alla Nota 36167/2015) sono messi in evidenza i compiti dei soggetti coinvolti. Per quanto riguarda il/la docente neoassunto/a/tutor:

| ATTIVITA' | OBIETTIVO |
|---|--|
| bilancio iniziale delle competenze | delineare i punti da potenziare ed elaborare un progetto di formazione per lo sviluppo professionale del docente |
| peer to peer | sviluppare competenze sulla conduzione della classe e sulle attività d'insegnamento, sul sostegno alla motivazione degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti e sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti |
| bilancio finale delle competenze raggiunte in forma di autovalutazione | delineare i miglioramenti raggiunti e i punti che restano da potenziare. |

25. Il/la tutor ha collaborato alla stesura del bilancio iniziale?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

26. Attraverso l'attività di osservazione *peer to peer* ha potuto riconoscersi come soggetto che apprende?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

27. L'attività di osservazione *peer to peer* ha contribuito a farle acquisire una maggiore capacità di osservazione e di comprensione del suo contesto professionale?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

28. L'incontro con il/la tutor ha contribuito a stabilire tra voi relazione professionale?

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

29. Il tutor l'ha aiutata a personalizzare gli interventi didattici tenendo conto delle diverse necessità degli alunni con bisogni educativi speciali?

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

30. Il/la tutor l'ha aiutata nell'utilizzo degli strumenti digitali in funzione della didattica?

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

31. Con il/la tutor ha avuto modo di affrontare il tema della relazione con i genitori?

1. sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia
Via Sant'Antonio 14 – CAP 25133 Brescia- Codice Ipa: m_pi

Il Peer to Peer

Al centro del lavoro con il/la *tutor*, è decisivo provare a scoprire cosa succede all'interno dell'aula; il *peer to peer* deve consentire di mettere a fuoco il lavoro d'aula, l'**ambiente di apprendimento** (non inteso solo come *setting d'aula*) e la qualità dei **contenuti** culturali e disciplinari.

32. Qual è stata la Sua esperienza?

1. di interscambio professionale arricchente e stimolante 3. mi sono sentito/a accompagnato/a e sostenuto/a 4. non ho incontrato una persona motivata.

4. L'offerta formativa

33. Dove ha svolto la Sua formazione?

1. solo con i laboratori della Scuola Polo 2. solo su piattaforma ministeriale 3. mista 4. solo con la visita alla scuola innovativa.

I laboratori come 'palestra' per l'acquisizione/il consolidamento di un approccio alla didattica sulle competenze

L'insegnamento è centrato sulle competenze se l'attività che si sta svolgendo chiama gli alunni e le alunne a saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite per risolvere una situazione problematica, il più possibile vicina al mondo reale, che sia complessa e nuova.

Le attività formative per i docenti in periodo di formazione e prova sono progettate a livello territoriale sulla base della rilevazione dei bisogni formativi.

34. Ha usufruito dei materiali messi a disposizione dall'ambiente on line della Biblioteca dell'Innovazione di INDIRE?

1. sì 2. no.

35. La proposta laboratoriale offerta dalla Scuola polo in che modo ha incontrato gli obiettivi espressi nel Suo patto formativo o le scelte espresse nella rilevazione dei bisogni formativi?

1. quattro laboratori su quattro 2. tre laboratori su quattro 3. due laboratori su quattro 4. un solo laboratorio su quattro.

36. Lo svolgimento del compito, assegnato in sede di laboratorio, ha comportato un lavoro di sperimentazione di didattica anche sulle competenze?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

37. La prospettiva di lavoro è stata costruita su compiti di realtà, sul "sapere in azione"?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. no

38. Come valuta la metodologia utilizzata?

1. giusto rapporto tra parte teorica e interattiva 2. troppo a favore della parte teorica 3. troppo a favore della parte interattiva.

5. L'organizzazione laboratoriale

39. Il lavoro di gruppo ha favorito il raggiungimento dell'obiettivo?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. decisamente no.

40. L'organizzazione e la logistica sono state rispondenti alle sue esigenze?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. decisamente no.

41. Le lezioni teoriche sono state utili?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. decisamente no.

42. Le lezioni teoriche sono state chiare ed esaurienti?



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia
Via Sant'Antonio 14 – CAP 25133 Brescia- Codice Ipa: m_pi

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. decisamente no.

43. Come valuta il materiale didattico fornito?

1. utile 2. poco utile 3. inutile 4. non è stato fornito materiale.

44. I docenti del corso sono stati disponibili a chiarimenti ed approfondimenti?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. decisamente no.

45. Ritieni di poter trasferire nella Sua realtà professionale le pratiche interattive sperimentate?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. decisamente no.

46. Gli incontri, considerati nel loro complesso, hanno soddisfatto le Sue aspettative?

1. decisamente sì 2. più sì che no 3. più no che sì 4. decisamente no.

Formazione in piattaforma

47. Indichi il titolo del corso, se più di uno, li separi con un punto e virgola. Se ha preso unicamente parte alle attività della Scuola Polo, scriva "Nessuno"

48. Indichi in cifre la durata complessiva dei corsi seguiti. Se ha preso parte unicamente alle attività della scuola Polo, scriva "0"

49. Come giudica l'esperienza svolta con l'attività offerta delle piattaforme ministeriali?

1. non ho preso parte alle attività in piattaforma 2. decisamente positiva 3. più positiva che negativa 4. più negativa che positiva 5. negativa

6. Per i/le docenti che hanno avuto la possibilità di partecipare alla visita ad una scuola innovativa.

Le scuole innovative si sono candidate per accompagnare il personale neoassunto in contesti di applicazioni concrete di nuove metodologie didattiche, di innovazioni tecnologiche, di contrasto alla dispersione scolastica. Le scuole innovative si caratterizzano per una consolidata propensione all'innovazione organizzativa e didattica, finalizzata a favorire il confronto, il dialogo e il reciproco arricchimento.

50. Ha avuto la possibilità di partecipare alla visita ad una scuola innovativa?

1. sì 2. no.

51. Come valuta l'esperienza fatta?

1. stimolante e arricchente 2. abbastanza positiva 3. poco positiva. 4. negativa.

52. Gli elementi innovativi messi in luce nel corso della visita si possono ascrivere all'ambito organizzativo e didattico?

1. sì, sia organizzativo che didattico 2. più organizzativo che didattico 3. più didattico che organizzativo.

Responsabile del Procedimento: Anna Braghini

Referente: ab

numero telefono diretto 0302012273

indirizzo mail istituzionale: anna.braghini1@posta.istruzione.it